

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w Mikroprojekcie „Cyfrowe inspiracje w Gminie Wiryki”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Mikroprojektu stosuje się do Uczestników biorących udział w Mikroprojekcie „Cyfrowe inspiracje w Gminie Wiryki”
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Zawarte w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w Mikroprojekcie sformułowania oznaczają:
 - **Organizator** – Gmina Wiryki, Wiryki-Połód 154, 22-205 Wiryki,
 - **Mikroprojekt** – tj. Mikroprojekt pt. „Cyfrowe inspiracje w Gminie Wiryki” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców gmin Polski Południowo-Wschodniej”.
 - **Uczestnik Mikroprojektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Mikroprojekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w Mikroprojekcie podpisując stosowne (o kreślone regulaminem) dokumenty,
 - **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Mikroprojekcie,
 - **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do Mikroprojektu ma obowiązek złożyć do Organizatora Mikroprojektu.
 - **Komisja Rekrutacyjna** – komisja w składzie: Koordynator Mikroprojektu i Pracownik ds. obsługi finansowej, odpowiedzialna za wyłonienie spośród kandydatów grupy Uczestników/czek Mikroprojektu.
4. Dane kontaktowe Biura Mikroprojektu: tel. (82) 5913003, adres e-mail: m.czerniak@wiryki.eu
5. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania rekrutacji i uczestnictwa w Mikroprojekcie „Cyfrowe inspiracje w Gminie Wiryki” oraz prawa i obowiązki Uczestników Mikroprojektu.
6. Każda osoba ubiegająca się o udział w Mikroprojekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i dokonać pisemnej akceptacji wszystkich jego postanowień.
7. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Mikroprojekcie podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego Regulaminu.
8. Ogólny nadzór nad realizacją Mikroprojektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Koordynatora Mikroprojektu.

§ 2

Informacje o Mikroprojekcie

Mikroprojekt „Cyfrowe Inspiracje w Gminie Wiryki” realizowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020, „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców gmin Polski Południowo - Wschodniej”, współfinansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

1. Mikroprojekt „Cyfrowe Inspiracje w Gminie Wiryki” realizowany jest na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 10/8/2019 podpisanej w dniu 30.04.2019 r. z Województwem Lubelskim.
2. Mikroprojekt realizowany jest na terenie gminy Wiryki w okresie od **30.04.2019 r.** do **31.07.2019 r.**
3. Celem głównym Mikroprojektu jest podniesienie kompetencji 48 Uczestników Mikroprojektu (osoby w wieku 25 lat i więcej o niskich kwalifikacjach, zamieszkałych w gminie Wiryki) w zakresie kompetencji cyfrowych, poprzez przeprowadzenie bezpłatnych szkoleń.

4. Cele szczegółowe: zwiększanie liczby osób dorosłych, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje adekwatne do wymagań regionalnego i krajowego rynku pracy. Mikroprojekt skierowany jest do osób dorosłych, które zakończyły edukację szkolną, a nabyte przez nich umiejętności z zakresu umiejętności cyfrowych, pożądane na regionalnym i krajowym rynku pracy, wpisują się w założenia Strategii Rozwoju Województwa Lubelskiego 2014 - 2020 związanej z budową społeczeństwa informacyjnego i przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu.
5. Udział w Mikroprojekcie jest bezpłatny.
6. O udział w Mikroprojekcie ubiegać mogą się wyłącznie osoby fizyczne, które w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych jednocześnie spełniają wszystkie poniższe kryteria:
 - mają 25 lat lub więcej,
 - z własnej inicjatywy zainteresowane są zdobyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem wykształcenia ogólnego lub kompetencji kluczowych i kwalifikacji zawodowych z zakresu ICT.
 - zgodnie z decyzją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, osoby zamieszkujące poza terenem gminy Wiryki mogą uczestniczyć w szkoleniach pod warunkiem, iż oświadczą, że nie biorą udziału w analogicznych projektach/mikroprojektach w innych gminach.

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w Mikroprojekcie

1. Szkolenia będą realizowane na terenie gminy Wiryki.
2. Zajęcia odbędą się w 4 grupach, każda grupa szkoleniowa zostanie przeszkolona w ramach dwóch scenariuszy (łącznie 24 godzin szkoleń) według ustalonych harmonogramów, o których Uczestnicy Mikroprojektu zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń oraz zmiany miejsca szkolenia. Organizator powiadomi Uczestników Mikroprojektu o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
4. Szkolenia będą prowadzone w ramach jednego z następujących modułów szkoleniowych:
 - „Kultura w sieci”
 - „Rolnik w sieci”
 - „Rodzic w Internecie”
 - „Moje finanse i transakcje w sieci”
 - „Działam w sieciach społecznościowych”
5. Uczestnicy Mikroprojektu otrzymają materiały szkoleniowe.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Mikroprojektu ma charakter otwarty. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn, tj. w Mikroprojekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność, światopogląd.
2. Do Mikroprojektu zostanie zrekrutowanych 48 Uczestników Mikroprojektu.
3. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i zostanie zamknięta po uzyskaniu pełnej liczby chętnych lecz nie później niż do 15 lipca 2019 r.).
4. Kwalifikacji Uczestników do Mikroprojektu dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 5.1. Etap I: Ogłoszenie naboru
 - 5.1.1. Nabór Uczestników Mikroprojektu będzie prowadzony w Urzędzie Gminy Wiryki oraz w Gminnej Bibliotece Publicznej w Wirykach.

- 5.1.2. Rekrutacja do Mikroprojektu zostanie poprzedzona akcją promocyjną na terenie gminy Wiryki w formie ulotek, plakatów, informacji umieszczanych na portalach lokalnych i społecznościowych.
- 5.2. Etap II: Rekrutacja i zebranie zgłoszeń
- 5.2.1. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w Mikroprojekcie jest złożenie prawidłowo wypełnionego Formularza zgłoszeniowego do Mikroprojektu.
- 5.2.2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Urzędzie Gminy Wiryki, Gminnej Bibliotece Publicznej w Wirykach lub na stronie internetowej www.wiryki.eu.
- 5.2.3. Dokumenty rekrutacyjne wg wzoru Organizatora Mikroprojektu przyjmowane będą w Urzędzie Gminy Wiryki lub w Gminnej Bibliotece Publicznej w Wirykach.
- 5.2.4. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
- 5.2.5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego Uczestnika Mikroprojektu.
- 5.2.6. Kandydaci na Uczestnika Mikroprojektu przed złożeniem dokumentów zgłoszeniowych, mają obowiązek zapoznać się z całością niniejszego Regulaminu. Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Mikroprojekcie dostępny jest w Urzędzie Gminy Wiryki, Gminnej Bibliotece Publicznej w Wirykach oraz na stronie internetowej www.wiryki.eu.
- 5.2.7. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Mikroprojektu.
- 5.2.8. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
- 5.2.9. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu Karnego.
- 5.3. Etap III: Weryfikacja kwalifikowalności Uczestnika Mikroprojektu
- 5.3.1. Warunki kwalifikowalności Uczestnika Mikroprojektu jest:
- a) spełnienie wymogów formalnych.
- 5.3.2. Brak uzyskania wszystkich wymaganych danych od Uczestnika Mikroprojektu uniemożliwia udział w Mikroprojekcie danej osoby i traktowanie jej, jako Uczestnika Mikroprojektu.
- 5.3.3. Komisja Rekrutacyjna w oparciu o złożone dokumenty rekrutacyjne wyłoni ostateczną listę Uczestników Mikroprojektu.
- 5.3.4. O zakwalifikowaniu do Mikroprojektu decydować będzie data złożenia dokumentów.
- 5.3.5. Zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do momentu uzyskania wymaganej liczby uczestników (48 osób).
- 5.3.6. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w Mikroprojekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Mikroprojekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerw owej Uczestników Mikroprojektu według kolejności zgłoszeń.
- 5.3.7. Z przeprowadzonego procesu rekrutacji zostaną sporządzone protokoły.
- 5.4. Etap IV: Otrzymanie statusu Uczestnika Mikroprojektu
- 5.4.1. Kandydat staje się Uczestnikiem Mikroprojektu w momencie złożenia, oprócz deklaracji uczestnictwa, dodatkowych formularzy i oświadczeń:
- a) Formularz zgłoszeniowy,
- b) Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym odbiorcy ostatecznego oraz personelu projektu beneficjenta,
- c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wrażliwych odbiorcy ostatecznego,
- d) Zgoda na wykorzystanie wizerunku,
- e) Oświadczenie o niepełnosprawności uczestnika indywidualnego (wymagane w przypadku posiadania aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności).

- 5.4.2. Nie złożenie przez Kandydata ww. dokumentów skutkuje utratą przez niego prawa udziału w Mikroprojekcie.
- 5.5. Etap V: Rozpoczęcie wsparcia
- 5.5.1. Przekazanie Uczestnikom Mikroprojektu informacji na temat wsparcia w Mikroprojekcie.
- 5.5.2. Przekazanie harmonogramów szkoleń.
6. Ww. formularze, oświadczenia i zgody dostępne są w Biurze Mikroprojektu tj. w Urzędzie Gminy Wiryki oraz na stronie internetowej www.wiryki.eu
7. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
8. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu Karnego.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestnika Mikroprojektu

1. Uczestnik Mikroprojektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Mikroprojektu zadaniach i kursach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator Mikroprojektu.
3. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Mikroprojektu.
4. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
5. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązany jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Mikroprojektu w czasie jego trwania.
6. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Mikroprojektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora związanych z realizacją Mikroprojektu.
7. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
8. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje.
9. Uczestnik Mikroprojektu zobowiązuje się do informowania Koordynatora Mikroprojektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych dot. zamieszkania.
10. Udział w Mikroprojekcie jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Udział w Mikroprojekcie jest bezpłatny.

§ 6

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w Mikroprojekcie

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum 80% przewidzianych programem zajęć pod rygorem skreślenia z listy uczestników, chyba że zaistnieją nieprzewidziane sytuacje losowe.
2. Wszelkie nieobecności przekraczające dopuszczalny limit wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestnik Mikroprojektu zobowiązany jest do dostarczenia do biura Mikroprojektu zwolnienia lekarskiego.
3. Nieuzasadnione przekroczenie dozwolonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika Mikroprojektu z dalszego uczestnictwa w Mikroprojekcie.
4. Rezygnacja z udziału w Mikroprojekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie (osobiście, faksem, pocztą lub mailem).

5. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 4 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi Mikroprojektu w momencie rozpoczęcia udziału w Mikroprojekcie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Mikroprojektu z listy uczestników Mikroprojektu w przypadku naruszenia przez niego/nią zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku, gdy Uczestnik Mikroprojektu zrezygnuje z udziału w Mikroprojekcie, utraci prawo uczestnictwa w Mikroprojekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników Mikroprojektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy Kandydat z listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć udziału w Mikroprojekcie i spełni wymogi określone w § 2 ust. 3.
8. Jeżeli Uczestnik Mikroprojektu z własnej winy nie ukończy szkoleń w ramach Mikroprojektu, Organizator może zobowiązać go do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia.
9. Organizator może odstąpić od obciążenia Uczestnika Mikroprojektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku Uczestnika Mikroprojektu wraz z odpowiednim umotywowaniem.
10. W przypadku rezygnacji Uczestnika Mikroprojektu z udziału w Mikroprojekcie w trakcie jego trwania, Uczestnik Mikroprojektu jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Mikroprojektu jest zobowiązany do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Mikroprojektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020, obowiązujące Wytyczne programowe dotyczące systemu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przepisy prawa.
3. Regulamin jest dostępny w Urzędzie Gminy Wiryki, Gminnej Bibliotece Publicznej w Wirykach i na stronie internetowej www.wiryki.eu
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Mikroprojektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Mikroprojektu, lub w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Organizator powiadomi Uczestników Mikroprojektu o wszelkich zmianach dotyczących zasad warunków wsparcia i uczestnictwa w Mikroprojekcie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź elektronicznej. Projektodawca zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.05.2019 r. i obowiązuje przez cały czas trwania Mikroprojektu.

Wójt Gminy Wiryki

/-/ Mirostaw Torbicz

Załączniki:

- Zał. nr 1. Formularz zgłoszeniowy do Mikroprojektu,
- Zał. nr 2. Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym odbiorcy ostatecznego oraz personelu projektu beneficjenta

- Zał. nr 3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wrażliwych odbiorcy ostatecznego,
- Zał. nr 4. Zgoda na wykorzystanie wizerunku.
- Zał. nr 5. Oświadczenie o niepełnosprawności uczestnika indywidualnego